| CONINGECON | EVALUACIÓN DE INDUCCIÓN | Código: F-SST-11<br>Versión: 0<br>Fecha: 01-08-2024 |
|---|---|---|

FECHA: 17 - 10 - 24 COLABORADOR: Danilson Julio Cadena CARGO: ayudante / construcc

CEDULA: 1197657896

**1. POLÍTICAS: Seleccione con una X si es falso (F) o verdadero (V)**

a) La políticas busca la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales (F) o (V)

b) En caso de accidente, lesión, enfermedad o consumir medicamentos que le generen mareo a sueño NO debe reportarlo inmediatamente a su jefe o SST (F) o (V)

d) Es prohibido el consumo de alcohol, cigarrillo, sustancias psicoactivas, alucinógenas en los sitios de trabajo durante la ejecución de las labores o permanencia en las instalaciones de la empresa. (F) o (V)

e) La Gerencia se compromete a dar cumplimiento a la normatividad existente aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo. (F) o (V)

**2. IDENTIFIQUE CUAL DE ESTOS SON ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS. SEGÚN IMAGEN MARQUE CON UNA X**



**3. REPORTE DE ACCIDENTES**

**3.1. Usted debe de reportar el accidente de trabajo:**

a) A las 48 horas.
X Inmediatamente.
c) Al terminar el turno de trabajo.

**4. SEÑALE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL QUE DEBE USAR AL REALIZAR SU TRABAJO**



**5. SELECCIONE CON UNA X QUE HACER EN CASO DE EMERGENCIA**

a) Mantener la calma
b) Salir corriendo
c) Seguir las instrucciones de la brigada
d) Salir con cuidado, caminando rápidamente y NO regresar por ningún motivo.

**6. UNA CON UNA FLECHA EL SIGNIFICADO QUE LE CORRESPONDE A CADA IMAGEN**

a). Punto de encuentro en caso de emergencia
c). Vía de evacuación en caso de emergencia



**7. RIESGOS Y PELIGROS**

**Enuncie 5 riesgos a los que podría estar expuesto en su lugar de trabajo**

a) Transito -
b) Ola de calor - deshidratacion
c) Golpes en manos y pies.
d) Infecciones respiratorias
e)

**8. SEGURIDAD SOCIAL. UNA CON UNA FLECHA LOS TÉRMINOS RELACIONADOS**

| | |
|---|---|
| AFP | Entidad Promotora de Salud |
| ARL | Comité de Convivencia Laboral |
| EPS | Administradora del fondo de pensiones |
| COPASST | Administradora del Riesgos Laborales |
| CCL | Comité paritario de SST |

**9. CLASIFICACIÓN DE LOS RESIDUOS SOLIDOS (RECICLAJE): Escribe el color de la caneca que corresponde**

**COLOQUE AL FRENTE EL NUMERO QUE CORRESPONDA**

1. Residuos aprovechables como plástico, vidrio, metales, papel y cartón. — VERDE ( )
2. Residuos no aprovechables como el papel higiénico; servilletas, papeles y cartones contaminados con comida; papeles metalizados, entre otros. — BLANCO ( 1 )
3. Residuos orgánicos aprovechables como los restos de comida, desechos agrícolas — NEGRO ( )

**10.SELECCIONE CON UNA X LOS OBJETIVOS DEL SG-SST ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA**

a) Prevención de accidentes y enfermedades laborales.
b) Cumplimiento de la normatividad legal vigente.
c). Aumento de los indices de accidentalidad

**11. DESCRIBA 3 MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CONSULTA ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA**

Buzon de Sugerencia
Cartelera
Reuniones

**12. CCL. SELECCIONE CON UNA X LAS FUNCIONES DEL CCL**

a) Recibir y dar trámite a las quejas presentadas
b) Adelantar reuniones con el fin de crear un espacio de diálogo.
d) Prevención del acoso laboral

**FIRMA DEL COLABORADOR**

Danilson

**FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SG-SST**

Gladys Reos

**CALIFICACIÓN:** 12 **APRUEBA** SI **NO APRUEBA** ____

NOTA: Es aprobada la evaluación si obtiene calificación mayor o igual a 10, menos de este valor no aprueba la evaluaciòn. Cada pregunta tiene un valor de 1

Powered by CamScanner

| CONINGECON | INDUCCION Y REINDUCCION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | Código: F-SST-09<br>Versión: 03 |
|---|---|---|

ECHA: 17- 10- 2024

OMBRE COMPLETO : Danilson Julio Cadena CARGO: ayudante de obra

## POLÍTICA SST

ONINGECON S.A.S, asume con responsabilidad la evención de accidentes y enfermedades laborales, el nplimiento con la normatividad vigente, la identificación de peligros y su control, el cumplimiento de las normas, al igual e el cuidado de vida de las personas que laboren para la presa.
alta gerencia se compromete al cumplimento de los objetivos SG-SST, la implementación del SG- SST, la prevencion y ticipacion en el plan de preparacion y respuesta ante energencias y su mejora continua.

## POLÍTICA PREVENCIÓN DE PSCAT

**CONINGECON S.A.S,,** ha establecido una política de NO alcohol, tabaco y drogas, esto con el fin de promover, prevenir y fomentar el bienestar de los trabajadores, contratistas, usuarios y familias que visitan las instalaciones físicas de la empresa, ya que esto genera impactos negativos sobre la sociedad, el ambiente de trabajo y en las personas
Articulo 60 del Código Sustantivo del Trabajo, la Resolución 1075 de 1992, la Resolución 4225 de 1992, Resolución 2646 de 2008 y el Decreto 1108 de 1994





Horario de Entrada: 7:00 AM Horario de Salida: 5:30 PM
Horario de Almuerzo: DE 1:00 PM A :2: 00 PM
Horarios de desayuno: DE 9:00 AM A 9:30 AM

## NOTIFICACIÓN DE RIESGOS Y PELIGROS, ESTABLECIDOS EN EL REGLAMENTO DE H &SI Y LA MATRIZ DE PELIGRSO

| ctor de Riesgo | Agente | Factor de Riesgo | Agente |
|---|---|---|---|
| sgos Físicos | Ruido<br>Temperatura extremas<br>Iluminación deficiente<br>Vibraciones | Riesgo Locativos | Almacenamiento inadecuado.<br>Orden y aseo<br>Pisos resbalosos<br>Escaleras y barandas en mal estado |
| sgo Químico | Material partículado<br>Manipulación de sustancias | Riesgos Eléctricos | Baja tensión (conexiones eléctricas)<br>Media tensión(instalaciones eléctricas) |
| sgo Biológico | Bacterias, virus, hongos | Riesgo Psicológico | Falta de coordinación de tareas<br>Turnos y sobreesfuerzos<br>Abuso de autoridad (maltrato) |
| sgo onómico: | Posturas.<br>Levantamiento de cargas | | |
| go inico: | Caída de Objetos<br>Contacto con sustancias<br>Partes en movimiento<br>Proyección de partículas<br>Elementos corto punzantes | Tareas de Alto | Alturas (andamios colgantes y tubulares, plataformas móviles, trabajos a borde de placa).<br>Explosión (manejo de explosivos, manejo de gas propano-oxiacetilénico). |






USO ADECUADO Y TUNO DE LOS EPP



| ASPECTOS IMPORTANTES | ROLES Y RESPONSABILIDADES ( RENDICIÓN DE CUENTAS ) |
|---|---|
| Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO) | Procurar el cuidado integral de su salud. |
| E EMERGENCIAS RUTAS DE EVACUACION Y PUNTO DE NTRO | Informar las condiciones de riesgo en su labor al jefe inmediato. |
| CER EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD REPORTE Y EPORTE | Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa. |
| EPP | Participar en la prevención de riesgos, capacitaciones y jornadas |
| EL COPASST Y CONVIVENCIA LABORAL | Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente. |
| OS DEL SG-SST<br>ENTO INTERNO DE TRABAJO | Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo. |

ción hace parte del contrato de trabajo, el NO cumplimiento de una o varias normas de seguridad causarán sanciones que incluyen, en su orden: llamado de atención verbal que se ndo el formato de retroalimentación en seguridad, llamado de atención por escrito (memorando este se entrega al jefe inmediato), que da suspensión de uno a tres días lo de la falta y por último la terminación definitiva del contrato. Cuando la falta es de trabajos de alto riesgo (en alturas, espacios confinados, o en caliente) sin las medidas de lará suspensión inmediata por dos días, ya que se considera falta grave.

1127 657 896

FIRMA DEL EMPLEADO: Danilson Julio Cadena

EL RESPONSABLE DE LA INDUCCIÓN: Gladys Reos

Powered by CamScanner

| CONINGECON | EVALUACIÓN DE INDUCCIÓN | Código: F-SST-11<br>Versión: 0<br>Fecha: 01-08-2024 |
|---|---|---|
| FECHA: | COLABORADOR: Edwin Duran Camarra | |
| CEDULA: 1082254120 | CARGO: ayudante Ces | |

**1. POLÍTICAS: Seleccione con una X si es falso (F) o verdadero (V)**

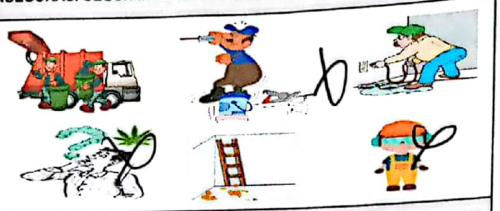
a) La políticas busca la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales (F) o (V)

b) En caso de accidente, lesión, enfermedad o consumir medicamentos que le generen mareo a sueño NO debe reportarlo inmediatamente a su jefe o SST (F) o (V)

d) Es prohibido el consumo de alcohol, cigarrillo, sustancias psicoactivas, alucinógenas en los sitios de trabajo durante la ejecución de las labores o permanencia en las instalaciones de la empresa. (F) o (V)

e) La Gerencia se compromete a dar cumplimiento a la normatividad existente aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo. (F) o (V)

**2. IDENTIFIQUE CUAL DE ESTOS SON ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS. SEGÚN IMAGEN MARQUE CON UNA X**

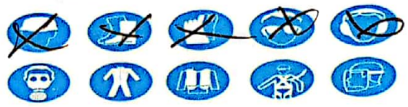


**3. REPORTE DE ACCIDENTES**

**3.1. Usted debe de reportar el accidente de trabajo:**

a) A las 48 horas.
b) Inmediatamente.
c) Al terminar el turno de trabajo.

**4. SEÑALE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL QUE DEBE USAR AL REALIZAR SU TRABAJO**



**5. SELECCIONE CON UNA X QUE HACER EN CASO DE EMERGENCIA**

a) Mantener la calma
b) Salir corriendo
c) Seguir las instrucciones de la brigada
d) Salir con cuidado, caminando rápidamente y NO regresar por ningún motivo.

**6. UNA CON UNA FLECHA EL SIGNIFICADO QUE LE CORRESPONDE A CADA IMAGEN**

a). Punto de encuentro en caso de emergencia
c). Vía de evacuación en caso de emergencia




**7. RIESGOS Y PELIGROS**

**Enuncie 5 riesgos a los que podría estar expuesto en su lugar de trabajo**

a) Golpes contra -
b) Caida al mismo nivel
c) Riesgo
d) Transito
e) Deshidratacion

**8. SEGURIDAD SOCIAL. UNA CON UNA FLECHA LOS TÉRMINOS RELACIONADOS**

| | |
|---|---|
| AFP | Entidad Promotora de Salud |
| ARL | Comité de Convivencia Laboral |
| EPS | Administradora del fondo de pensiones |
| COPASST | Administradora del Riesgos Laborales |
| CCL | Comité paritario de SST |

| **9. CLASIFICACIÓN DE LOS RESIDUOS SOLIDOS (RECICLAJE): Escribe el color de la caneca que corresponde** | **COLOQUE AL FRENTE EL NUMERO QUE CORRESPONDA** |
|---|---|
| 1. Residuos aprovechables como plástico, vidrio, metales, papel y cartón. | VERDE ( ) |
| 2. Residuos no aprovechables como el papel higiénico; servilletas, papeles y cartones contaminados con comida; papeles metalizados, entre otros. | BLANCO ( ) |
| 3. Residuos orgánicos aprovechables como los restos de comida, desechos agrícolas | NEGRO ( ) |

| **10.SELECCIONE CON UNA X LOS OBJETIVOS DEL SG-SST ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA** | **11. DESCRIBA 3 MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CONSULTA ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA** |
|---|---|
| a). Prevención de accidentes y enfermedades laborales. | Cartelera |
| b) Cumplimiento de la normatividad legal vigente. | Buzon |
| c). Aumento de los indices de accidentalidad | Reuniones |
| **12. CCL. SELECCIONE CON UNA X LAS FUNCIONES DEL CCL** | **FIRMA DEL COLABORADOR** |
| a) Recibir y dar trámite a las quejas presentadas | Edwin Duran |
| b) Adelantar reuniones con el fin de crear un espacio de diálogo. | **FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SG-SST** |
| c) Prevención del acoso laboral | Gladys Ruiz |
| **CALIFICACIÓN:** 12 | **APRUEBA** SI **NO APRUEBA** ____ |

NOTA: Es aprobada la evaluación si obtiene calificación mayor o igual a 10, menos de este valor no aprueba la evaluaciòn. Cada pregunta tiene un valor de 1

Powered by CamScanner

| CONINGECON | INDUCCION Y REINDUCCION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | Código: F-SST-09<br>Versión: 03 |
|---|---|---|

FECHA: 29 - 10 - 2024

NOMBRE COMPLETO : Edwin Alfonso Duran Gamarra CARGO: ayudante

| POLITICA SST | POLÍTICA PREVENCIÓN DE RSCAT |
|---|---|
| **CONINGECON S.A.S,** asume con responsabilidad la prevención de accidentes y enfermedades laborales, el cumplimiento con la normatividad vigente, la identificación de los peligros y su control, el cumplimiento de las normas, al igual que el cuidado de vida de las personas que laboren para la empresa.<br>La alta gerencia se compromete al cumplimento de los objetivos del SG-SST, la implementación del SG- SST, la prevencion y participacion en el plan de preparacion y respuesta ante amenergencias y su mejora continua. | **CONINGECON S.A.S,,** ha establecido una política de NO alcohol, tabaco y drogas, esto con el fin de promover, prevenir y fomentar el bienestar de los trabajadores, contratistas, usuarios y familias que visitan las instalaciones físicas de la empresa, ya que esto genera impactos negativos sobre la sociedad, el ambiente de trabajo y en las personas<br>Articulo 60 del Código Sustantivo del Trabajo, la Resolución 1075 de 1992, la Resolución 4225 de 1992, Resolución 2646 de 2008 y el Decreto 1108 de 1994<br> |

Horario de Entrada: 7:00 AM Horario de Salida: 5:30 PM
Horario de Almuerzo: DE 1:00 PM A :2: 00 PM
Horarios de desayuno: DE 9:00 AM A 9:30 AM

**NOTIFICACIÓN DE RIESGOS Y PELIGROS, ESTABLECIDOS EN EL REGLAMENTO DE H &SI Y LA MATRIZ DE PELIGRSO**

| Factor de Riesgo | Agente | Factor de Riesgo | Agente |
|---|---|---|---|
| **Riesgos Físicos** | Ruido<br>Temperatura extremas<br>Iluminación deficiente<br>Vibraciones  | **Riesgo Locativos** | Almacenamiento inadecuado.<br>Orden y aseo<br>Pisos resbalosos<br>Escaleras y barandas en mal estado  |
| **Riesgo Químico** | Material partículado<br>Manipulación de sustancias  | **Riesgos Eléctricos** | Baja tensión (conexiones eléctricas)<br>Media tensión(instalaciones eléctricas)  |
| **Riesgo Biológico** | Bacterias, virus, hongos  | **Riesgo Psicológico** | Falta de coordinación de tareas<br>Turnos y sobreesfuerzos<br>Abuso de autoridad (maltrato)  |
| **Riesgo Ergonómico:** | Posturas.<br>Levantamiento de cargas  | | |
| **Riesgo Mecánico:** | Caída de Objetos<br>Contacto con sustancias<br>Partes en movimiento<br>Proyección de partículas<br>Elementos corto punzantes  | **Tareas de Alto** | Alturas (andamios colgantes y tubulares, plataformas móviles, trabajos a borde de placa).<br>Explosión (manejo de explosivos, manejo de gas propano-oxiacetilénico).  |

**HAGA USO ADECUADO Y OPORTUNO DE LOS EPP** 

| ASPECTOS IMPORTANTES | ROLES Y RESPONSABILIDADES ( RENDICIÓN DE CUENTAS ) |
|---|---|
| (SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO) | Procurar el cuidado integral de su salud. |
| PLAN DE EMERGENCIAS RUTAS DE EVACUACION Y PUNTO DE ENCUENTRO | Informar las condiciones de riesgo en su labor al jefe inmediato. |
| QUE HACER EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD REPORTE Y AUTOREPORTE | Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa. |
| USO DE EPP | Participar en la prevención de riesgos, capacitaciones y jornadas |
| QUE ES EL COPASST Y CONVIVENCIA LABORAL | Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente. |
| OBJETIVOS DEL SG-SST<br>REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO | Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo. |

Esta Inducción hace parte del contrato de trabajo, el NO cumplimiento de una o varias normas de seguridad causarán sanciones que incluyen, en su orden: llamado de atención verbal que se hará firmando el formato de retroalimentación en seguridad, llamado de atención por escrito (memorando este se entrega al jefe inmediato), que da suspensión de uno a tres días dependiendo de la falta y por último la terminación definitiva del contrato. Cuando la falta es de trabajos de alto riesgo (en alturas, espacios confinados, o en caliente) sin las medidas de seguridad dará suspensión inmediata por dos días, ya que se considera falta grave.

CEDULA: 1 Edwin Duran FIRMA DEL EMPLEADO:

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA INDUCCIÓN: _____

**LA COMUNION FLOWERS S.A.S,, realiza inducción en SST, a todos los Empleados**

Powered by CamScanner

| CONINGECON | INDUCCION Y REINDUCCION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | Código: F-SST-09<br>Versión: 03 |
|---|---|---|

FECHA: 29 - 10 - 2024

NOMBRE COMPLETO: Elvi Antonio Martinez Sierra CARGO: ayudante

**POLITICA SST**

**CONINGECON S.A.S,** asume con responsabilidad la prevención de accidentes y enfermedades laborales, el cumplimiento con la normatividad vigente, la identificación de los peligros y su control, el cumplimiento de las normas, al igual que el cuidado de vida de las personas que laboren para la empresa.

La alta gerencia se compromete al cumplimento de los objetivos del SG-SST, la implementación del SG- SST, la prevencion y participacion en el plan de preparacion y respuesta ante amenergencias y su mejora continua.

**POLITICA PREVENCIÓN DE PSCAT**

**CONINGECON S.A.S,,** ha establecido una política de NO alcohol, tabaco y drogas, esto con el fin de promover, prevenir y fomentar el bienestar de los trabajadores, contratistas, usuarios y familias que visitan las instalaciones físicas de la empresa, ya que esto genera impactos negativos sobre la sociedad, el ambiente de trabajo y en las personas

Articulo 60 del Código Sustantivo del Trabajo, la Resolución 1075 de 1992, la Resolución 4225 de 1992, Resolución 2646 de 2008 y el Decreto 1108 de 1994





Horario de Entrada: 7:00 AM Horario de Salida: 5:30 PM
Horario de Almuerzo: DE 1:00 PM A :2: 00 PM
Horarios de desayuno: DE 9:00 AM A 9:30 AM

**NOTIFICACIÓN DE RIESGOS Y PELIGROS, ESTABLECIDOS EN EL REGLAMENTO DE H &SI Y LA MATRIZ DE PELIGRSO**

| Factor de Riesgo | Agente | Factor de Riesgo | Agente |
|---|---|---|---|
| **Riesgos Físicos** | Ruido<br>Temperatura extremas<br>Iluminación deficiente<br>Vibraciones  | **Riesgo Locativos** | Almacenamiento inadecuado.<br>Orden y aseo<br>Pisos resbalosos<br>Escaleras y barandas en mal estado  |
| **Riesgo Químico** | Material partículado<br>Manipulación de sustancias  | **Riesgos Eléctricos** | Baja tensión (conexiones eléctricas)<br>Media tensión(instalaciones eléctricas)   |
| **Riesgo Biológico** | Bacterias, virus, hongos   | **Riesgo Psicológico** | Falta de coordinación de tareas<br>Turnos y sobreesfuerzos<br>Abuso de autoridad (maltrato)  |
| **Riesgo Ergonómico:** | Posturas.<br>Levantamiento de cargas  | | |
| **Riesgo Mecánico:** | Caída de Objetos<br>Contacto con sustancias<br>Partes en movimiento<br>Proyección de partículas<br>Elementos corto punzantes   | **Tareas de Alto** | Alturas (andamios colgantes y tubulares, plataformas móviles, trabajos a borde de placa).<br>Explosión (manejo de explosivos, manejo de gas propano-oxiacetilénico).  |

**HAGA USO ADECUADO Y OPORTUNO DE LOS EPP** 

| ASPECTOS IMPORTANTES | ROLES Y RESPONSABILIDADES ( RENDICIÓN DE CUENTAS ) |
|---|---|
| (SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO) | Procurar el cuidado integral de su salud. |
| PLAN DE EMERGENCIAS RUTAS DE EVACUACION Y PUNTO DE ENCUENTRO | Informar las condiciones de riesgo en su labor al jefe inmediato. |
| QUE HACER EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD REPORTE Y AUTOREPORTE | Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa. |
| USO DE EPP | Participar en la prevención de riesgos, capacitaciones y jornadas |
| QUE ES EL COPASST Y CONVIVENCIA LABORAL | Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente. |
| OBJETIVOS DEL SG-SST<br>REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO | Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo. |

Esta Inducción hace parte del contrato de trabajo, el **NO** cumplimiento de una o varias normas de seguridad causarán sanciones que incluyen, en su orden: llamado de atención verbal que se hará firmando el formato de retroalimentación en seguridad, llamado de atención por escrito (memorando este se entrega al jefe inmediato), que da suspensión de uno a tres días dependiendo de la falta y por último la terminación definitiva del contrato. Cuando la falta es de trabajos de alto riesgo (en alturas, espacios confinados, o en caliente) sin las medidas de seguridad dará suspensión inmediata por dos días, ya que se considera falta grave.

**CEDULA:** 1 Elvi Martinez 2 **FIRMA DEL EMPLEADO:**

**FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA INDUCCIÓN:** 2969960

**LA COMUNION FLOWERS S.A.S,, realiza inducción en SST, a todos los Empleados**

Powered by CamScanner

| CONINGECON | EVALUACIÓN DE INDUCCIÓN | Código: F-SST-11<br>Versión: 0<br>Fecha: 01-08-2024 |
|---|---|---|

FECHA:

COLABORADOR: Elvin Antonio Martinez Sierra

CEDULA: 2 759 960

CARGO: ayudante

**1. POLÍTICAS: Seleccione con una X si es falso (F) o verdadero (V)**

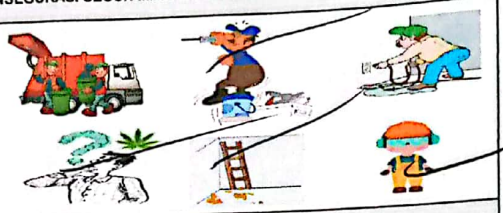
a) La politicas busca la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales (F) o (V) X

b) En caso de accidente, lesión, enfermedad o consumir medicamentos que le generen mareo a sueño NO debe reportarlo inmediatamente a su jefe o SST (F) X (V)

d) Es prohibido el consumo de alcohol, cigarrillo, sustancias psicoactivas, alucinógenas en los sitios de trabajo durante la ejecución de las labores o permanencia en las instalaciones de la empresa. (F) o (V) X

e) La Gerencia se compromete a dar cumplimiento a la normatividad existente aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo. (F) o (V) X

**2. IDENTIFIQUE CUAL DE ESTOS SON ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS. SEGÚN IMAGEN MARQUE CON UNA X**

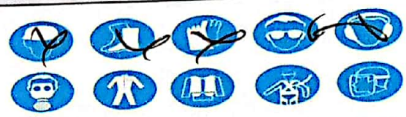


**3. REPORTE DE ACCIDENTES**

**3.1. Usted debe de reportar el accidente de trabajo:**

a) A las 48 horas.
X b) Inmediatamente.
c) Al terminar el turno de trabajo.

**4. SEÑALE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL QUE DEBE USAR AL REALIZAR SU TRABAJO**



**5. SELECCIONE CON UNA X QUE HACER EN CASO DE EMERGENCIA**

a) Mantener la calma
b) Salir corriendo
X c) Seguir las instrucciones de la brigada
X d) Salir con cuidado, caminando rápidamente y NO regresar por ningún motivo.

**6. UNA CON UNA FLECHA EL SIGNIFICADO QUE LE CORRESPONDE A CADA IMAGEN**

a). Punto de encuentro en caso de emergencia
c). Vía de evacuación en caso de emergencia




**7. RIESGOS Y PELIGROS**

**Enuncie 5 riesgos a los que podría estar expuesto en su lugar de trabajo**

a) Heridas en manos
b) Golpes y traumas
c) Deshidratacion
d) Electrico
e) caida al mismo nivel

**8. SEGURIDAD SOCIAL. UNA CON UNA FLECHA LOS TÉRMINOS RELACIONADOS**

| | |
|---|---|
| AFP | Entidad Promotora de Salud |
| ARL | Comité de Convivencia Laboral |
| EPS | Administradora del fondo de pensiones |
| COPASST | Administradora del Riesgos Laborales |
| CCL | Comité paritario de SST |

**9. CLASIFICACIÓN DE LOS RESIDUOS SOLIDOS (RECICLAJE): Escribe el color de la caneca que corresponde**

| | COLOQUE AL FRENTE EL NUMERO QUE CORRESPONDA |
|---|---|
| 1. Residuos aprovechables como plástico, vidrio, metales, papel y cartón. | VERDE (3) |
| 2. Residuos no aprovechables como el papel higiénico; servilletas, papeles y cartones contaminados con comida; papeles metalizados, entre otros. | BLANCO (1) |
| 3. Residuos orgánicos aprovechables como los restos de comida, desechos agrícolas | NEGRO (2) |

**10.SELECCIONE CON UNA X LOS OBJETIVOS DEL SG-SST ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA**

X a) Prevención de accidentes y enfermedades laborales.
X b) Cumplimiento de la normatividad legal vigente.
c). Aumento de los indices de accidentalidad

**11. DESCRIBA 3 MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CONSULTA ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA**

Cartelera
Buzon
Reuniones

**12. CCL. SELECCIONE CON UNA X LAS FUNCIONES DEL CCL**

X a) Recibir y dar trámite a las quejas presentadas
b) Adelantar reuniones con el fin de crear un espacio de diálogo.
X d) Prevención del acoso laboral

**FIRMA DEL COLABORADOR**

Elvi martinez

**FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SG-SST**

Olaya Reos

CALIFICACIÓN: 12

APRUEBA 9 NO APRUEBA ____

NOTA: Es aprobada la evaluación si obtiene calificación mayor o igual a 10, menos de este valor no aprueba la evaluaciòn. Cada pregunta tiene un valor de 1

Powered by CamScanner

| CONINGECON | INDUCCION Y REINDUCCION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | Código: F-SST-09<br>Versión: 03 |
|---|---|---|

FECHA: 19- 10 - 2024

NOMBRE COMPLETO: José Angel Teran Guerra CARGO: ayudante

**POLITICA SST**

**CONINGECON S.A.S,** asume con responsabilidad la prevención de accidentes y enfermedades laborales, el cumplimiento con la normatividad vigente, la identificación de los peligros y su control, el cumplimiento de las normas, al igual que el cuidado de vida de las personas que laboren para la empresa.
La alta gerencia se compromete al cumplimento de los objetivos del SG-SST, la implementación del SG- SST, la prevencion y participacion en el plan de preparacion y respuesta ante amenergencias y su mejora continua.

**POLÍTICA PREVENCIÓN DE PSCAT**

**CONINGECON S.A.S,,** ha establecido una política de NO alcohol, tabaco y drogas, esto con el fin de promover, prevenir y fomentar el bienestar de los trabajadores, contratistas, usuarios y familias que visitan las instalaciones físicas de la empresa, ya que esto genera impactos negativos sobre la sociedad, el ambiente de trabajo y en las personas
Articulo 60 del Código Sustantivo del Trabajo, la Resolución 1075 de 1992, la Resolución 4225 de 1992, Resolución 2646 de 2008 y el Decreto 1108 de 1994




Horario de Entrada: 7:00 AM Horario de Salida: 5:30 PM
Horario de Almuerzo: DE 1:00 PM A :2: 00 PM
Horarios de desayuno: DE 9:00 AM A 9:30 AM

**NOTIFICACIÓN DE RIESGOS Y PELIGROS, ESTABLECIDOS EN EL REGLAMENTO DE H &SI Y LA MATRIZ DE PELIGRSO**

| Factor de Riesgo | Agente | Factor de Riesgo | Agente |
|---|---|---|---|
| **Riesgos Físicos** | Ruido<br>Temperatura extremas<br>Iluminación deficiente<br>Vibraciones | **Riesgo Locativos** | Almacenamiento inadecuado.<br>Orden y aseo<br>Pisos resbalosos<br>Escaleras y barandas en mal estado |
| **Riesgo Químico** | Material particulado<br>Manipulación de sustancias | **Riesgos Eléctricos** | Baja tensión (conexiones eléctricas)<br>Media tensión(instalaciones eléctricas) |
| **Riesgo Biológico** | Bacterias, virus, hongos | **Riesgo Psicológico** | Falta de coordinación de tareas<br>Turnos y sobreesfuerzos<br>Abuso de autoridad (maltrato) |
| **Riesgo Ergonómico:** | Posturas.<br>Levantamiento de cargas | | |
| **Riesgo Mecánico:** | Caída de Objetos<br>Contacto con sustancias<br>Partes en movimiento<br>Proyección de partículas<br>Elementos corto punzantes | **Tareas de Alto** | Alturas (andamios colgantes y tubulares, plataformas móviles, trabajos a borde de placa).<br>Explosión (manejo de explosivos, manejo de gas propano-oxiacetilénico). |

**HAGA USO ADECUADO Y OPORTUNO DE LOS EPP**



| ASPECTOS IMPORTANTES | ROLES Y RESPONSABILIDADES ( RENDICIÓN DE CUENTAS ) |
|---|---|
| (SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO) | Procurar el cuidado integral de su salud. |
| PLAN DE EMERGENCIAS RUTAS DE EVACUACION Y PUNTO DE ENCUENTRO | Informar las condiciones de riesgo en su labor al jefe inmediato. |
| QUE HACER EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD REPORTE Y AUTOREPORTE | Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa. |
| USO DE EPP | Participar en la prevención de riesgos, capacitaciones y jornadas |
| QUE ES EL COPASST Y CONVIVENCIA LABORAL | Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente. |
| OBJETIVOS DEL SG-SST<br>REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO | Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo. |

Esta Inducción hace parte del contrato de trabajo, el NO cumplimiento de una o varias normas de seguridad causarán sanciones que incluyen, en su orden: llamado de atención verbal que se hará firmando el formato de retroalimentación en seguridad, llamado de atención por escrito (memorando este se entrega al jefe inmediato), que da suspensión de uno a tres días dependiendo de la falta y por último la terminación definitiva del contrato. Cuando la falta es de trabajos de alto riesgo (en alturas, espacios confinados, o en caliente) sin las medidas de seguridad dará suspensión inmediata por dos días, ya que se considera falta grave.

CEDULA: José Angel Teran 6609236 FIRMA DEL EMPLEADO: [signature]

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA INDUCCIÓN: _____

**LA COMUNION FLOWERS S.A.S,, realiza Inducción en SST, a todos los Empleados**

Powered by CamScanner

| CONINGECON | EVALUACIÓN DE INDUCCIÓN | Código: F-SST-11<br>Versión: 0<br>Fecha: 01-08-2024 |
|---|---|---|

FECHA:

COLABORADOR: José Ángel Terán Guerra

CEDULA: X 6609236 CARGO: ayudante

**1. POLÍTICAS: Seleccione con una X si es falso (F) o verdadero (V)**

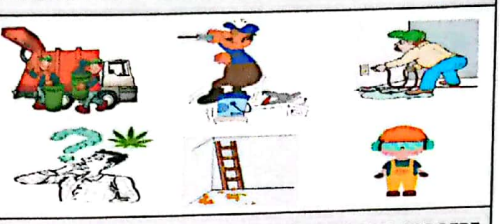
a) La políticas busca la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales (V) o (V)

b) En caso de accidente, lesión, enfermedad o consumir medicamentos que le generen mareo a sueño NO debe reportarlo inmediatamente a su jefe o SST (X) o (V)

d) Es prohibido el consumo de alcohol, cigarrillo, sustancias psicoactivas, alucinógenas en los sitios de trabajo durante la ejecución de las labores o permanencia en las instalaciones de la empresa. (F) o (V)

e) La Gerencia se compromete a dar cumplimiento a la normatividad existente aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo. (F) o (V)

**2. IDENTIFIQUE CUAL DE ESTOS SON ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS. SEGÚN IMAGEN MARQUE CON UNA X**



**3. REPORTE DE ACCIDENTES**

**3.1. Usted debe de reportar el accidente de trabajo:**

a) A las 48 horas.
X Inmediatamente.
c) Al terminar el turno de trabajo.

**4. SEÑALE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL QUE DEBE USAR AL REALIZAR SU TRABAJO**



**5. SELECCIONE CON UNA X QUE HACER EN CASO DE EMERGENCIA**

a) Mantener la calma
b) Salir corriendo
X Seguir las instrucciones de la brigada
X Salir con cuidado, caminando rápidamente y **NO** regresar por ningún motivo.

**6. UNA CON UNA FLECHA EL SIGNIFICADO QUE LE CORRESPONDE A CADA IMAGEN**

a). Punto de encuentro en caso de emergencia
c). Vía de evacuación en caso de emergencia




**7. RIESGOS Y PELIGROS**

**Enuncie 5 riesgos a los que podría estar expuesto en su lugar de trabajo**

a) Riesgo electrico
b) Sobre esfuerzos
c) Deshidratacion
d) golpes - caidas
e)

**8. SEGURIDAD SOCIAL. UNA CON UNA FLECHA LOS TÉRMINOS RELACIONADOS**

| | |
|---|---|
| AFP | Entidad Promotora de Salud |
| ARL | Comité de Convivencia Laboral |
| EPS | Administradora del fondo de pensiones |
| COPASST | Administradora del Riesgos Laborales |
| CCL | Comité paritario de SST |

**9. CLASIFICACIÓN DE LOS RESIDUOS SOLIDOS (RECICLAJE): Escribe el color de la caneca que corresponde**

| | COLOQUE AL FRENTE EL NUMERO QUE CORRESPONDA |
|---|---|
| 1. Residuos aprovechables como plástico, vidrio, metales, papel y cartón. | VERDE (3) |
| 2. Residuos no aprovechables como el papel higiénico; servilletas, papeles y cartones contaminados con comida; papeles metalizados, entre otros. | BLANCO (2) |
| 3. Residuos orgánicos aprovechables como los restos de comida, desechos agrícolas | NEGRO (1) |

**10.SELECCIONE CON UNA X LOS OBJETIVOS DEL SG-SST ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA**

X a). Prevención de accidentes y enfermedades laborales.
X b). Cumplimiento de la normatividad legal vigente.
c). Aumento de los indices de accidentalidad

**11. DESCRIBA 3 MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CONSULTA ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA**

Charlas SST
Buzon de Sugerencias
carteles

**12. CCL. SELECCIONE CON UNA X LAS FUNCIONES DEL CCL**

X a). Recibir y dar trámite a las quejas presentadas
b)Adelantar reuniones con el fin de crear un espacio de diálogo.
X d). Prevención del acoso laboral

**FIRMA DEL COLABORADOR**

José Angel Terán.

**FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SG-SST**

Gladys Reos

CALIFICACIÓN: APRUEBA X NO APRUEBA ____

NOTA: Es aprobada la evaluación si obtiene calificación mayor o igual a 10, menos de este valor no aprueba la evaluación. Cada pregunta tiene un valor de 1

Powered by CamScanner